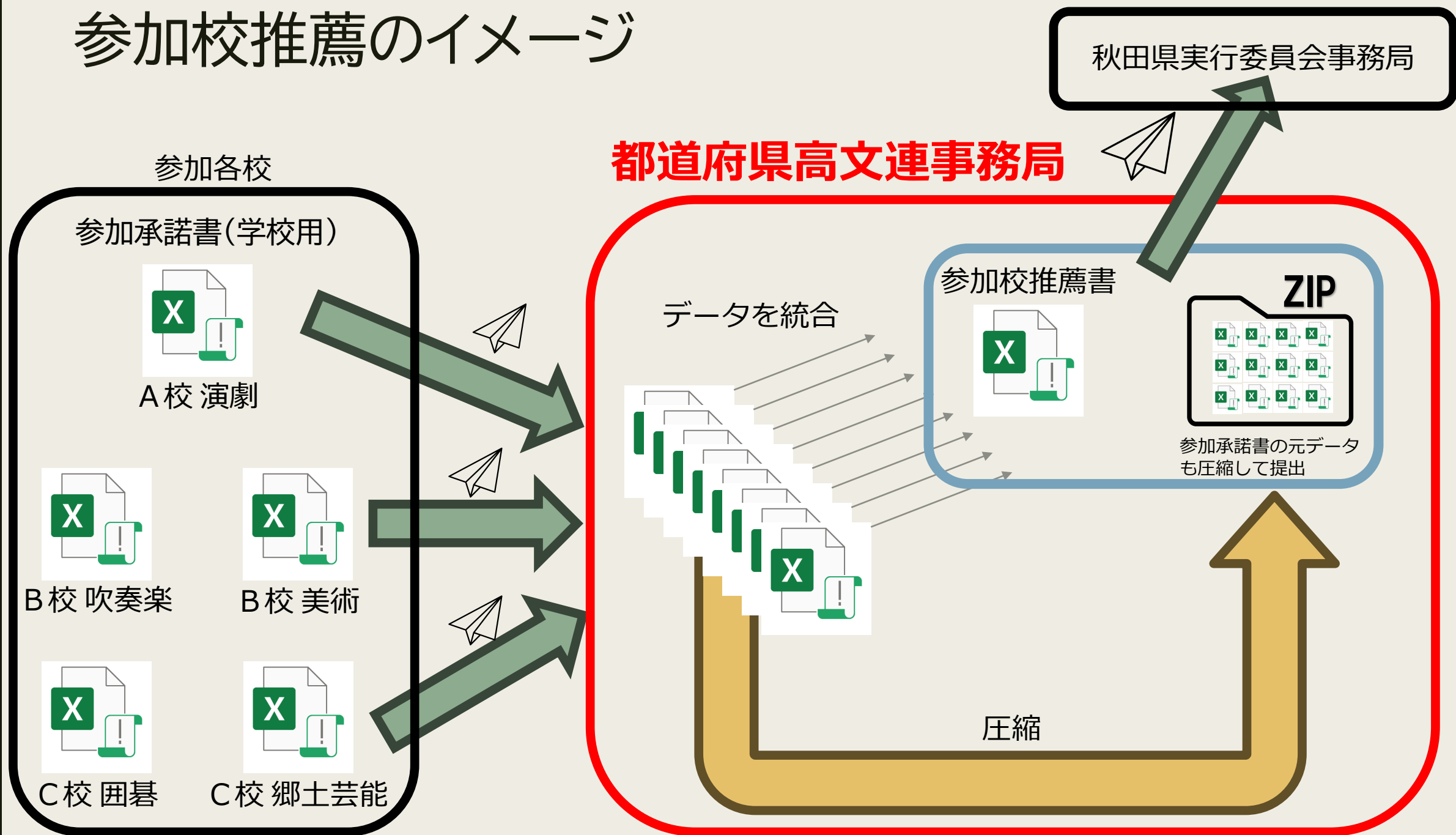


# 参加校推薦書の改定版(マクロ機能付き)の 使い方について

秋田県実行委員会事務局  
担当 阿部慎太郎

# 参加校推薦のイメージ



# 各都道府県高文連事務局の先生方への お願い

- ・ 参加校推薦書についてはファイル名を「都道府県番号\_都道府県名\_参加校推薦書」に。
- ・ 参加承諾書（学校用）についてはファイル名を「都道府県番号\_部門番号\_参加承諾書\_学校名」とし、各校から届いたファイルを一つのZipファイルにまとめてお送りください。

例 参加校推薦書                      05\_秋田県\_参加校推薦書  
参加承諾書（学校用） 05\_01\_参加承諾書\_秋田県立あきた総文高等学校

なお、参加承諾書（学校用）の作成を既に各校へ依頼し、提出頂いている場合は、これまでのファイル（3\_参加承諾書（学校用）251112訂正版.xlsx）をそのままご利用ください。その際は、お手数ではございますが、ファイル名の編集にご協力ください。

申込期間途中での変更で申し訳ありませんが、何卒ご協力のほどよろしくお願いします。

お送りした新しいエクセルはマクロ機能付きで、「自動で名前を付けて保存する機能」が備わっています。

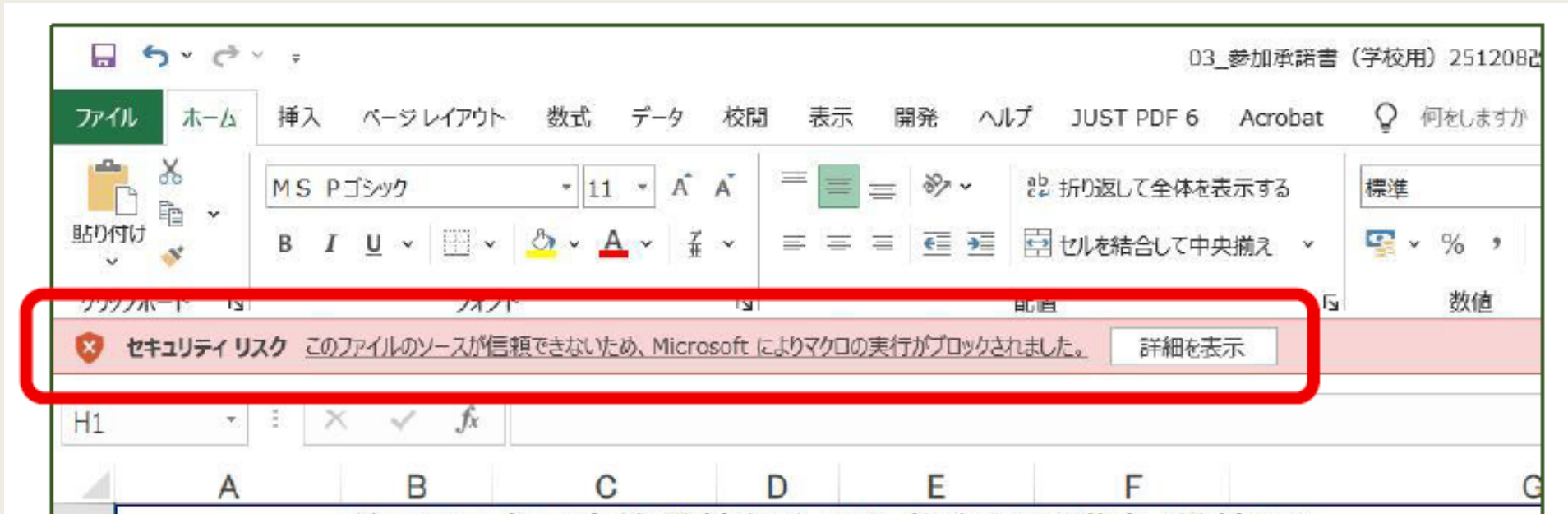
02\_参加校推薦書251205訂正版.xlsm



03\_参加承諾書（学校用）251205訂正版.xlsm



この警告が表示された場合は、次ページのように対応してください。



いったんファイルを閉じ、エクスプローラでファイル自体のプロパティを開き、「全般」タブ内のセキュリティ設定で「☒ 許可する」にチェックを入れ、再度ファイルを開く。



マクロを有効にするために「コンテンツの有効化」を押してください。

自動保存 オフ 02\_参加校推薦書251205訂正版.xlsm • この PC に保存済み

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 自動化 開発 ヘルプ JUST PDF 4

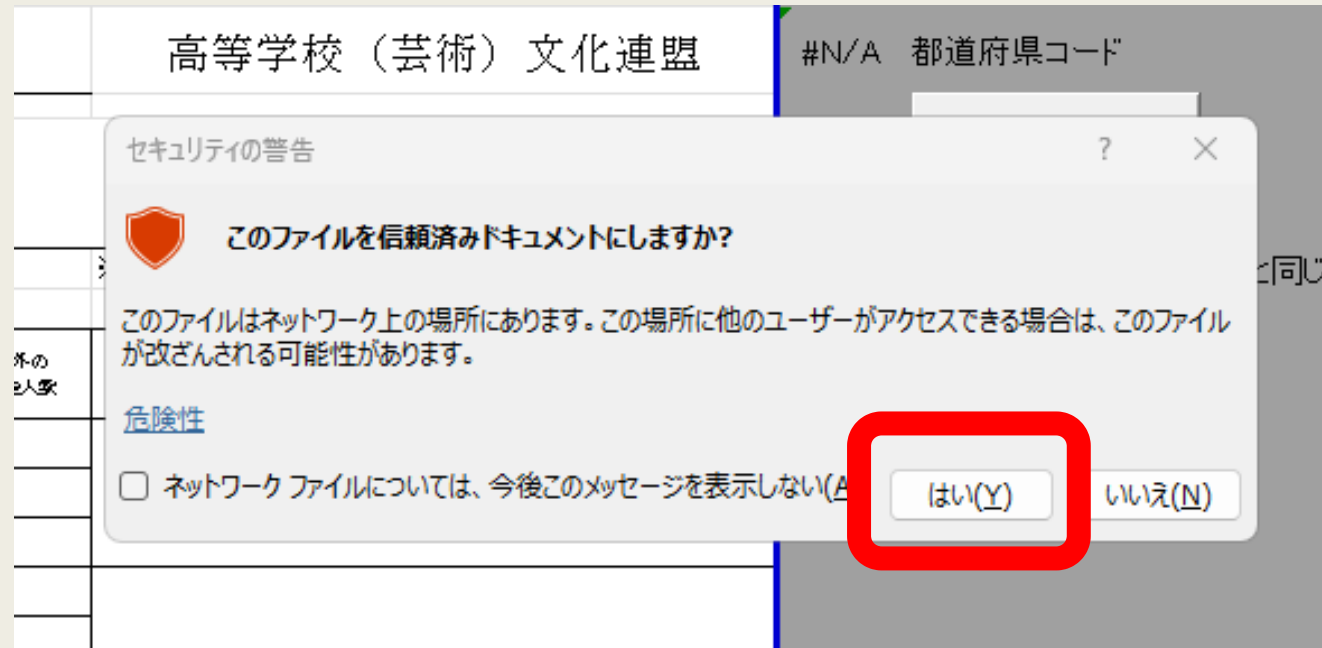
切り取り 貼り付け コピー 書式のコピー/貼り付け MS ゴシック 16 B I U 背景色 文字色 配置

折り返して全体を表示する セルを結合して中央揃え

セキュリティの警告 マクロが無効にされました。 コンテンツの有効化

	A	B	C	D	E	F	G
1	第50回全国高等学校総合文化祭参加校推薦書(高等学校(芸術)文化連盟用)						
2							
3	次のとおり、第50回全国高等学校総合文化祭への参加校を推薦します。						
4							
5	令和年月日						
6							
7							高等学校(芸術)
8							会長

この警告が表示された場合は、  
はい（Y）を押してください。





# 参加校推薦書は、都道府県名を選択してください。

プルダウンから選択すると

<div><div></div><div>高等学校（芸術）文化連盟</div></div>		入力 #N
会 長		
※ 会長御自身で氏名の入力をお願いします。		
出演予定生徒人数 出品点数	出演生徒以外の 参加予定生徒人数	備 考

反映されます。

年	月	日

入力⇒

05 都道府県コード

名前を付けて保存

05\_秋田県\_参加校推薦書

# 参加校推薦書は、提出の年月日を指定のセルに入力してください。

入力すると

The screenshot shows a form with a red-bordered input area containing three sub-fields labeled '年' (Year), '月' (Month), and '日' (Day). Below this area, the text '05 都道府県コード' (Prefecture Code) is visible. A button labeled '名前を付けて保存' (Save with name) is present. At the bottom, a message states: '現在開いているファイルと同じフォルダに次の' (In the same folder as the currently open file, the following) and '05\_秋田県\_参加校推薦書' (05\_Akita Prefecture\_Participant Recommendation Letter).

反映されます。

The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns A, B, and C. Row 1 contains the text '第50回全国高等'. Row 3 contains the text '次のとおり、第50回全国高等学校総合文化祭への'. Row 5, column B, contains the date '令和8年1月30日', which is highlighted with a red border and a yellow arrow pointing to it from below.

	A	B	C
1			第50回全国高等
2			
3			次のとおり、第50回全国高等学校総合文化祭への
4			
5		令和8年1月30日	
6			
7			
8			

# 入力が終わったら、マクロのボタンを押してください。

マクロのボタンを押すと、

入力⇒

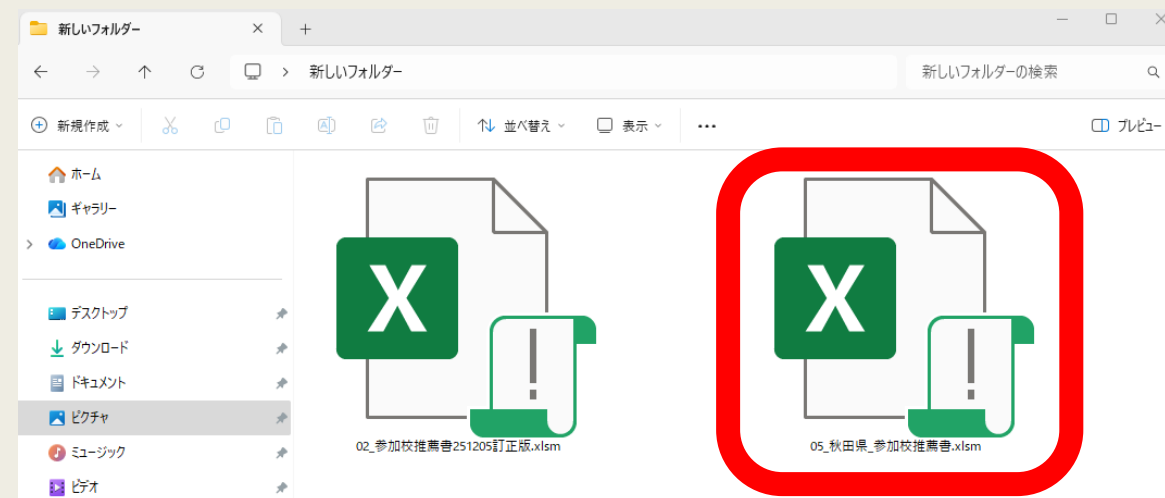
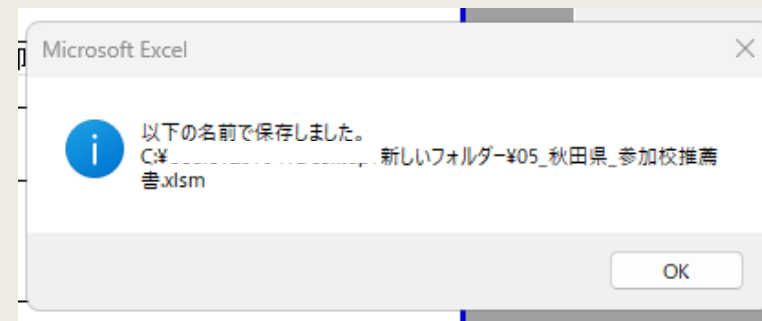
年	月	日
8	1	30
8	1	30

05 都道府県コード

名前を付けて保存

現在開いているファイルと同じフォルダに次のファイル  
05\_秋田県\_参加校推薦書

自動で名前を付けて保存されます。



# 参加承諾書（学校用）は、都道府県と部門を選択し学校名を入力してください。

プルダウンから選択し、

都道府県選択= 秋田県 05

部門選択= [プルダウンメニュー]

- 演劇
- 合唱
- 吹奏楽
- 器楽・管弦楽
- 日本音楽
- 吟詠剣詩舞
- 郷土芸能
- M & B
- 美術・工芸
- 書道
- 写真
- 放送

同じフ

学校名も記入。

学校名（正式名称を記入してください。）	
学校名	秋田県立あきた総文高等学校
所在地	〒

反映されます。

選択⇒ 秋田県 05

選択⇒ 演劇 01

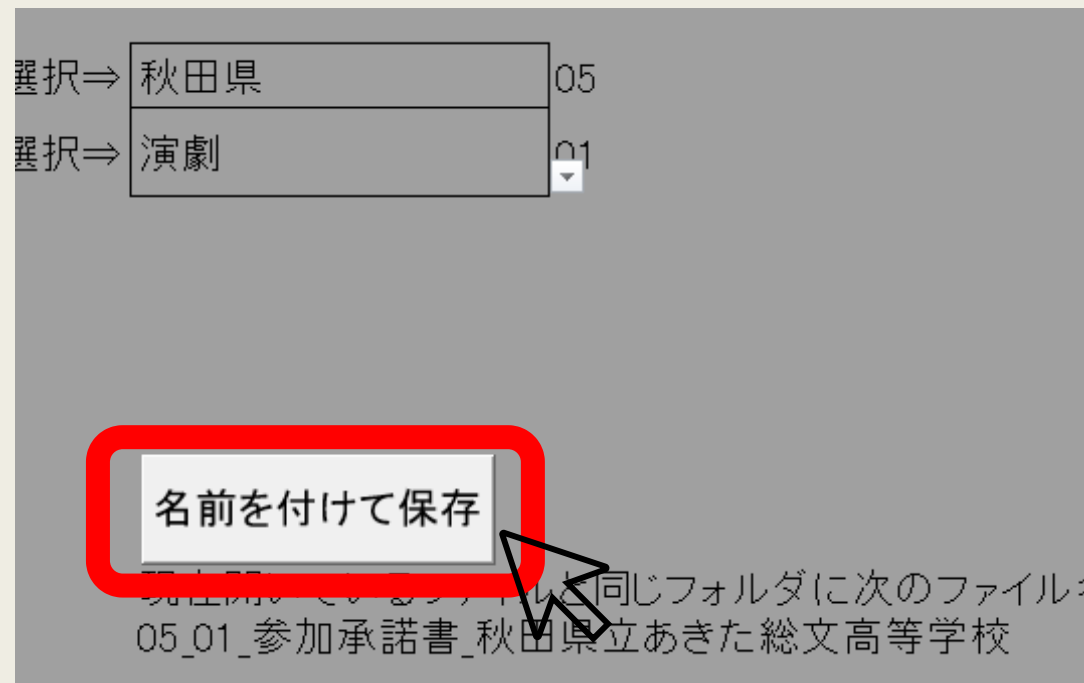
名前を付けて保存

現在開いているファイルと同じフォルダに次のファイル名

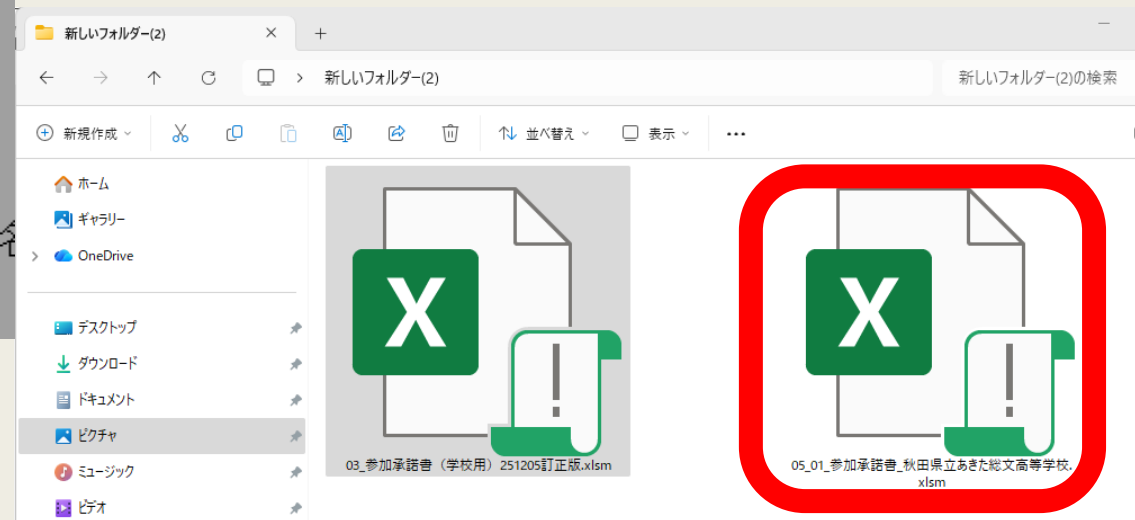
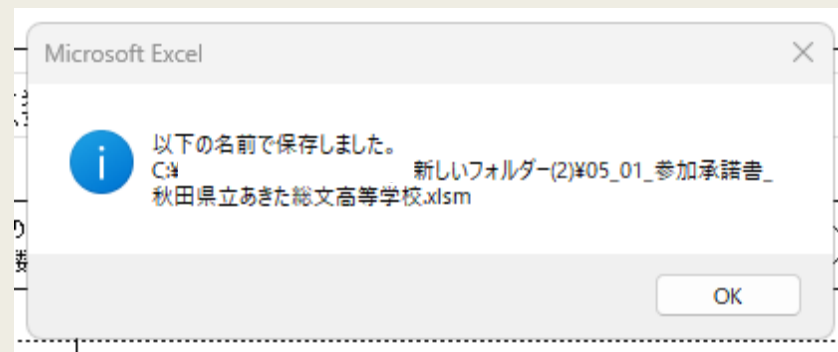
05\_01\_参加承諾書\_秋田県立あきた総文高等学校

# 入力が終わったら、マクロのボタンを押してください。

マクロのボタンを押すと、

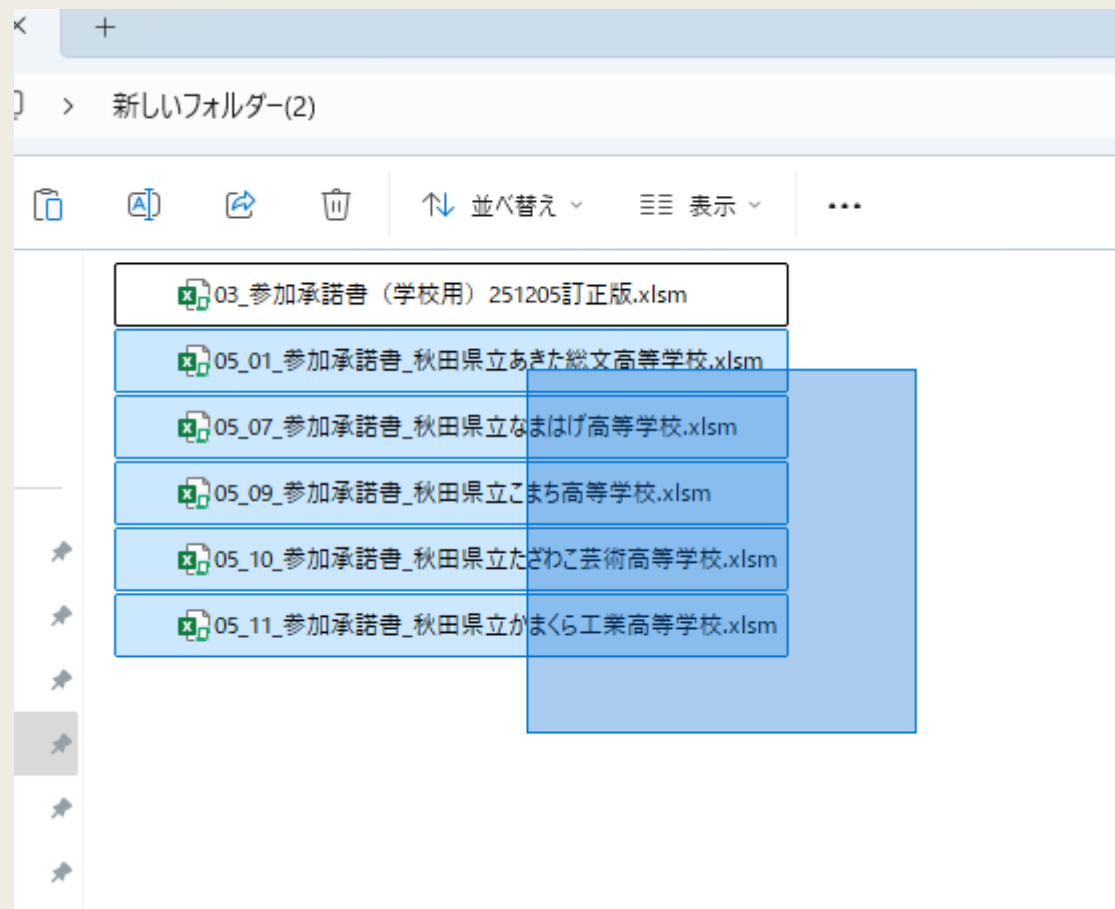


自動で名前を付けて保存されます。

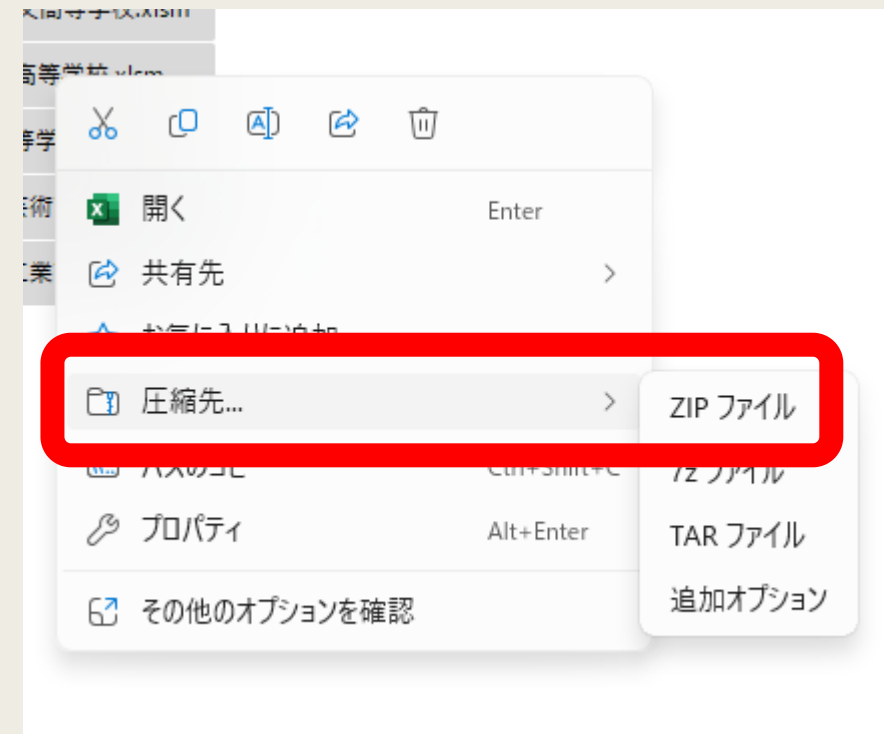


# 各校から集まったエクセルは ZIPファイルにして、まとめてください。

複数のファイルを選択して、



右クリック⇒圧縮先⇒ZIPファイル



ZIPファイルができあがります。  
推薦書と一緒にメールでお送りください。

